

【附件三】

桃園市龍潭國民中學 113 學年度實施總量管制新生入學作業流程表

時間	內容	備註	
1	112 年 12 月 4 日(一)	召開總量管制轉介協調會議，並函報教育局。	
2	自市府核定實施總量管制日起	發文說明本校實施學校規模總量管制計畫已核定通過。	區公所、學區國小、同區國中、立法委員、議員、里長
3	自市府核定實施總量管制日起	成立「學生入學審查委員會」	學校校長、教務主任、註冊組長、行政人員代表、教師代表及家長會代表
4	113 年 3 月 1 日(五)前	請國小將就讀本校畢業生名冊電子檔寄至 toufuu@gmail.com	每位新生請務必留下 2 支聯絡電話，市內電話或手機皆可，俾便聯繫家長。
5	預計於 113 年 3 月 15 日(五)前轉發	轉發「新生資格登記通知單」	
6	113 年 3/20(三)至 3/25(一)線上 實體：113 年 3 月 23 日(六)	新生資格登記： (1) 繳交「新生資格登記表」 (2) 現場核對設籍資料 (3) 現場驗證設籍日期	
7	113 年 3 月 29 日(五) 12:00 前	補繳資料最後期限	逾時(113 年 3 月 29 日(五) 12:00) 視同放棄
8	113 年 4 月 9 日(二)前	新生登記結果呈報本校「學生入學審查委員會」核定，辦理新生資格審查排序。	
9	113 年 4 月 10 日(三) 16:00 前	公布新生錄取名單(依照流水號)及備取名單	公告於本校首頁
10	線上 4/10-4/14 實體 113 年 4 月 14 日(日) 08:30~12:00	(1) 錄取新生入學報到、新生學力測驗 (2) 逾時(113 年 4 月 14 日(日) 12:00) 未報到視同自動放棄 (3) 17:00 以後公告未報到學生缺額數	地點：各班臨時教室
11	113 年 4 月 15 日(一)至 4 月 20 日(六)	(1) 備取新生依序遞補報到 (2) 逾時(113 年 4 月 20 日(六) 12:00) 未報到視同自動放棄 (3) 未遞補上者為超額新生	
12	4 月 15 日(一)至 4 月 20 日(六)	超額新生，請到本校教務處領取轉介單，並選擇轉介學校，至受轉介學校報到。	教務處註冊組

※作業時程以本校網路公告為準。(新生入學報到日期以市府公告為準)